

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	事業所所り
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	16	3			運営上の配置基準である児童発達管理責任者1名、児童指導員2名に加え、追加の児童指導員1名以上配置しております。専門性につきましては、理学療法士、保育士、心理担当職員、社会福祉士が支援にあたっております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	7		・事業所の設備まで十分に把握できていません。すみません。	完全なバリアフリーではないですが、段差の大きいところはステップを置くなどして対応しております。常時、見学やご面談、保護者会などで校舎を開放しておりますので設備もご覧になってください。ご意見お待ちしております。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	19				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	19				
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12	7			地域資源での公園や施設等の活用において障がいのないお子さん方と一緒に活動しております。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	19				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19				
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	5			保護者会として『そあらのひろば』を定期的を実施しております。ご家族様参加型のイベントとなります。保護者様同士の連携の機会になればと思っております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	2		・苦情が無いのでわかりません。	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	1			
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18	1			毎月SOALA新聞を発行しております。また自己評価の結果はホームページにて公表をさせていただいております。
14 個人情報に十分注意しているか	19					
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	3			マニュアルの策定をし定期的に訓練を実施しております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	3			防災・防犯訓練、災害学習、消防署等の見学を定期的実施しております。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	19			・すごく楽しみにしています。 ・行くのをすごく楽しみにしています。何よりSOALA優先になっています。	
	18 事業所の支援に満足しているか	19			・家庭では連れていけない所にも連れて行ってくれるため助かっています。 ・いつもありがとうございます。	今後も利用者様のご成長に向けて、満足いただける支援の提供に努めて参ります。